**柳州职业技术学院开具发票申请表**

**部门（章）： 年 月 日**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 开票事项 | |  |
| 票据种类 | | 增值税专用票据 增值税普通票据 财政性票据 |
| 开票项目 | |  |
| 开票金额 | | 数量 ；含税单价 或不含税单价 ；  总金额（小写） 元 |
| 单位名称 | |  |
| 增值税发票开票信息 | 纳税人识别号 |  |
| 注册地址 |  |
| 开户银行 |  |
| 账 号 |  |
| 电 话 |  |
| 金额到账 | | 是 否 |
| 先开票，后收款的承诺 | | 因业务需要，请予先开票后收款，我部门承诺于 ＿＿ 年 月前回款，如未按期回款，将暂停部门报账业务。  部门领导签字： |

1.开票项目：

（1）增值税发票可选技术服务费、培训费、承办费、住宿费、版面费等；

（2）财政性票据可选培训费、职业技能鉴定费、国有资产有偿使用收入等。

2.请附事项的合同协议或相关通知文件。

会计： 经办人：